



**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELLA
"ASSOCIAZIONE CULTURALE 8 BIT INSIDE - ONLUS"
PER L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI BILANCIO**

VERBALE N. 15 DEL 16/04/2021

In data 16/04/2021 alle ore 21:00, come previamente concordato e come indicato nell'avviso di convocazione, si è riunito in videoconferenza sulla piattaforma *Zoom* il Consiglio direttivo della "Associazione Culturale 8 Bit Inside - ONLUS", regolarmente convocato con comunicazione avvenuta a mezzo e-mail e annuncio sul sito istituzionale del 02/04/2021, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del rendiconto economico finanziario e del progetto di bilancio da sottoporre all'Assemblea
2. Programmazione della futura attività associativa da sottoporre all'Assemblea
3. Determinazione dell'importo delle quote associative per l'esercizio corrente
4. Approvazione richiesta di ammissione a Socio dell'Associazione
5. Varie ed eventuali

Assume la presidenza della riunione, in base alle disposizioni statutarie, il Sig. Tristano Ermini il quale ricorda agli intervenuti che la riunione odierna si svolge secondo le modalità di cui all'art. 73, comma 4 del Decreto-legge n. 18 del 17 marzo 2020, peraltro già previste dallo Statuto e, sempre in base alle disposizioni statutarie, chiama ad assolvere alle funzioni di segretario per la redazione del verbale la Sig.ra Federica Andreotti che accetta.

Il Presidente, constatato che il direttivo è stato regolarmente convocato, verifica l'identità e la legittimità degli intervenuti e verifica il numero dei membri presenti tramite videoconferenza.

Sono presenti i membri del Consiglio Direttivo, Signori:

- *Tristano Ermini* (Presidente/Tesoriere)
- *Claudio Vergati* (VicePresidente)
- *Federica Andreotti* (Segretario)

- *Ermanno Betori* (Consigliere)
- *Stefano Cappelli* (Consigliere)

Accertata la presenza di tutti i membri del direttivo, dichiara pertanto la riunione validamente costituita per discutere e deliberare.

Il Presidente si accerta che ai soggetti collegati in videoconferenza sia consentito seguire la discussione, di intervenire in tempo reale e di votare in maniera simultanea sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, nonché di trasmettere e ricevere documenti, con conferma da parte di ciascun partecipante.

Compiuto l'accertamento di cui sopra il presidente passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1. Il Presidente illustra la situazione economica dell'Associazione relativa all'esercizio conclusosi il 31/12/2020.

Il saldo relativo alle annualità precedenti è pari ad € 1691,40 di cui € 260,30 tenuti nella cassa ed € 1431,10 nei conti correnti attivati dall'associazione.

Nel corso dell'esercizio 2020 sono state sostenute le seguenti spese:

Acquisto scaffale per la Sede	126,05€
Acquisto cavalletti per la Sede	80,84€
Oneri bancari	31,27€
Iscrizione al Centro Socio Culturale di Grottaferrata per il 2020	150,00€
Acquisto scaffale per la Sede	216,06€
Acquisto schermo per proiettore	222,30€
Acquisto proiettore	525,00€
TOTALE USCITE	1351,52€

Nel corso dell'esercizio 2020 sono state percepite le seguenti entrate:

Quote sociali per l'anno 2020	165,00€
Contributo 5 per mille	3302,41€
Donazione Global Giving	514,35
TOTALE ENTRATE	3981,76€

Saldo al termine dell'esercizio 2020:

Saldo Iniziale	1691,40€
Totale ENTRATE	3981,76€
Totale USCITE	1351,52€
Saldo esercizio al 31/12/2020	4321,64€

Liquidità al termine dell'esercizio 2020:

Totale liquidità disponibile al 31/12/2020	4321,64€
Di cui € 365,30 detenuti in cassa	
Di cui € 3956,34 detenuti nel conto corrente bancario 1000/00146225 attivo presso Banca Prossima (nel frattempo divenuta Banca San Paolo)	

Il Consiglio Direttivo all'unanimità approva il rendiconto economico finanziario per l'esercizio 2020, da presentare all'Assemblea dei Soci per l'approvazione.

2. Il Presidente riassume brevemente le attività svolte dall'Associazione durante il 2020, allo scopo di relazionare l'Assemblea dei Soci. Data la situazione fortemente condizionata dalla pandemia, le attività in presenza sono state tutte annullate. Di seguito un elenco delle attività svolte:

- Abbiamo dato impulso all'attività della pagina Facebook e del profilo Instagram dell'Associazione
- Abbiamo proseguito, e quasi ultimato, la sistemazione della sede dell'Associazione con realizzazione dell'esposizione di una selezione di computer e console di gioco,

nonché di apparati di telecomunicazioni e molti elementi legati al mondo musicale

- Abbiamo perseguito il progetto che prevede l'organizzazione di serate a tema con presentazioni e prove pratiche. Abbiamo effettuato alcune prove di serata a tema, tramite piattaforme di videoconferenza. Abbiamo inoltre proceduto all'acquisizione del proiettore e dello schermo che potremo utilizzare nelle serate, non appena la situazione della pandemia lo permetterà. Le serate, inizialmente aperte ai soli soci, in seguito saranno aperte a chiunque voglia prendervi parte, allo scopo di diffondere l'interesse per il retrocomputing e possibilmente richiamare altri soci
- Abbiamo recuperato e acquisito ulteriori apparati, accrescendo la nostra collezione

Si individuano quali priorità per il corrente esercizio lo sviluppo e la realizzazione dei seguenti programmi, tutti interamente finanziabili mediante le risorse sociali (essenzialmente derivanti dalle quote associative e dal contributo 5 per Mille):

- a. Valorizzazione del sito istituzionale dell'Associazione e catalogazione degli apparati presenti nelle varie collezioni. Occorre mettere online i dati e le fotografie, nonché rendere più attivi possibile i canali Facebook, Instagram e YouTube dell'Associazione. A tale scopo, si è effettuato il processo di selezione di un professionista a cui affidare il rifacimento del sito istituzionale, che sarà realizzato nel 2021
- b. Diffondere la conoscenza e la visibilità dell'Associazione nell'ambito delle altre associazioni di retrocomputing, prendendo contatti, partecipando ad iniziative, organizzando serate a tema, ecc.
- c. Diffondere la conoscenza e la visibilità dell'Associazione allo scopo di incrementarne la collezione, effettuando il recupero unicamente di pezzi di particolare interesse, fintantoché l'Associazione non disporrà di uno spazio tale da permettere il recupero di materiale più in generale
- d. Dare impulso al progetto di organizzazione di serate a tema, sia in presenza sia da remoto tramite strumenti di videoconferenza, nonché di attività di recupero/ripristino/studio degli apparati in possesso dell'Associazione, con realizzazione di foto e video da pubblicare sui vari canali sociali. A tale scopo, sono stati acquisiti lo schermo ed il proiettore.



Per le serate aperte al pubblico, la location più adatta potrebbe essere la sala messa a disposizione del Centro Socio Culturale, per il quale si intende quindi rinnovare l'iscrizione anche per il 2021.

- e. Ricerca di una sede opportuna per l'Associazione e per il Museo.
3. Si discute quale debba essere l'importo della quota associativa per il 2021. In considerazione della situazione dovuta al COVID19, come già stabilito per lo scorso anno, si conviene che la quota sia minore rispetto agli anni precedenti, sia in relazione alle diminuite attività dell'Associazione, sia per venire incontro ai soci.
4. Il Presidente informa i presenti che è pervenuta la richiesta di ammissione a socio del signore:
 - a. Gian Luca Amoroso Gasperoni, nato a Roma il 03/05/1972, domiciliato a Falconara Marittima (AN) in Via Palombina Vecchia, 58 - in data 30/03/2021

Preso atto che il suddetto signore possiede i requisiti statutari per essere ammesso nell'Associazione,

SI DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

1. Di proporre all'Assemblea dei Soci per l'approvazione il rendiconto economico-finanziario per l'esercizio 2020 sopra riportato. Il rendiconto sarà disponibile, per la consultazione da parte dei soci, presso la sede sociale a partire da domani, 17 Aprile 2021.
2. Di proporre all'Assemblea dei Soci per l'approvazione il programma discusso al punto 2 dell'ordine del giorno
3. Che la quota associativa per l'esercizio corrente sia fissata a Euro 15,00 e si dà mandato al Tesoriere di procedere con la riscossione della stessa
4. Di convocare mediante sistema di videoconferenza Zoom, l'assemblea ordinaria degli Associati per il giorno 29 del mese di Aprile dell'anno 2021 alle ore 21:00 in prima convocazione e, occorrendo, in seconda convocazione per il giorno 30 del mese di Aprile dell'anno 2021 alle ore 21:00, sempre tramite Zoom, con il seguente ordine del giorno:
 - a. Approvazione del rendiconto economico-finanziario
 - b. Approvazione dei programmi/progetti da realizzare nell'esercizio corrente



- c. Comunicazione dell'importo della quota associativa per il 2021
 - d. Rendiconto di utilizzo del contributo 5 per Mille 2017
 - e. Varie ed eventuali
5. Di ammettere il richiedente, signor Gian Luca Amoroso Gasperoni, tra i soci dell'Associazione.

Il richiedente dovrà versare la quota sociale di 15€, così come previsto dallo Statuto.

La presente deliberazione verrà comunicata all'interessato a mezzo telefono da parte del Presidente.

L'iscrizione del signor Gian Luca Amoroso Gasperoni nel libro dei soci avverrà a cura degli amministratori contestualmente al versamento delle somme dovute alla Associazione dal socio.

Si dà incarico al Presidente del Consiglio Direttivo di provvedere alle formalità per la convocazione dell'Assemblea Ordinaria. Null'altro essendovi da deliberare e nessun altro chiedendo la parola, letto e approvato il presente verbale, la riunione è tolta alle ore 23:48.

Il Presidente  Il Segretario 