



***VERBALE DELLA ASSEMBLEA ORDINARIA DELLA
"ASSOCIAZIONE CULTURALE 8 BIT INSIDE - ONLUS"***

VERBALE N. 6 DEL 17/07/2020

In data 17/07/2020 alle ore 21:00 come previamente concordato e come indicato nell'avviso di convocazione, si è riunita in videoconferenza sulla piattaforma *Zoom*, in seconda convocazione, la Assemblea Ordinaria dell'Associazione, regolarmente convocata con comunicazione avvenuta a mezzo e-mail e annuncio sul sito istituzionale del 06/07/2020, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del rendiconto economico-finanziario
2. Rendiconto di utilizzo del contributo 5 per Mille 2016
3. Contributo 5 per Mille 2017
4. Approvazione dei programmi/progetti da realizzare nell'esercizio corrente
5. Comunicazione dell'importo della quota associativa per il 2020
6. Varie ed eventuali

Assume la presidenza della riunione, in base alle disposizioni statutarie, il Sig. Tristano Ermini il quale ricorda agli intervenuti che la riunione odierna si svolge secondo le modalità di cui all'art. 73, comma 4 del Decreto-legge n. 18 del 17 marzo 2020, peraltro già previste dallo Statuto e, sempre in base alle disposizioni statutarie, chiama ad assolvere alle funzioni di segretario per la redazione del verbale la Sig.ra Federica Andreotti che accetta.

Il Presidente, constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata, e verificata l'identità e la legittimità degli intervenuti, accerta che in seconda convocazione sono presenti tramite videoconferenza n° 14 soci su un totale di 20 soci iscritti ed aventi diritto al voto.

Sono presenti i seguenti Soci, Signori:



- *Tristano Ermini*
- *Claudio Vergati*
- *Federica Andreotti*
- *Lorenzo Temperini*
- *Ermanno Betori*
- *Massimiliano Tomei*
- *Angelo Ermini*
- *Stefano Cappelli*
- *Valerio De Persio*
- *Katia Sopranzetti*
- *Giorgio Balestrieri*
- *Alberto Teodoro*
- *Attilio Toffolo*
- *Maurizio Scarpa*

Dichiara pertanto la riunione validamente costituita per discutere e deliberare.

Il Presidente si accerta che ai soci collegati in videoconferenza sia consentito seguire la discussione, di intervenire in tempo reale e di votare in maniera simultanea sugli argomenti di cui all'ordine del giorno, nonché di trasmettere e ricevere documenti, con conferma da parte di ciascun partecipante.

Compiuto l'accertamento di cui sopra il presidente passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1. Il Presidente illustra la situazione economica dell'Associazione relativa all'esercizio conclusosi il 31/12/2019.

Il saldo relativo alle annualità precedenti è pari ad € 974,26 di cui € 20,30 tenuti nella cassa ed € 953,96 nei conti correnti attivati dall'associazione.

Nel corso dell'esercizio 2019 sono state sostenute le seguenti spese:

Acquisto targa per la sede	265,63€
----------------------------	---------

Oneri bancari	5,44€
Iscrizione al Centro Socio Culturale di Grottaferrata per il 2019	150,00€
Acquisto Roll Up per promozione	160,00€
TOTALE USCITE	581,07€

Nel corso dell'esercizio 2019 sono state percepite le seguenti entrate:

Quote sociali per l'anno 2019	340,00€
Contributo 5 per Mille	958,21€
TOTALE ENTRATE	1298,21€

Saldo al termine dell'esercizio 2019:

Saldo Iniziale	974,26€
Totale ENTRATE	1298,21€
Totale USCITE	581,07€
Saldo esercizio al 31/12/2019	1691,40€

Liquidità al termine dell'esercizio 2019:

Totale liquidità disponibile al 31/12/2019	1691,40€
Di cui € 260,30 detenuti in cassa	
Di cui € 1431,10 detenuti nel conto corrente bancario 1000/00146225 attivo presso Banca Prossima (nel frattempo divenuta Banca San Paolo)	

Il Presidente illustra poi lo stato patrimoniale. Oltre a quanto presente in cassa e sul conto, l'Associazione non ha altri possedimenti.

L'Assemblea approva all'unanimità il rendiconto economico-finanziario.

Si passa al secondo punto all'ordine del giorno:

2. Il Presidente illustra all'Assemblea dei Soci il Rendiconto e la Relazione relativi all'impiego del contributo 5 per Mille 2016:

I contributi del Cinque per Mille dell'IRPEF 2016 sono stati utilizzati per:

- L'acquisto di una targa da porre all'esterno della Sede Sociale, in modo da dare visibilità alla Sede stessa
- L'acquisto di scaffali per la sistemazione dell'esposizione di computer e console di gioco che è in via di allestimento presso la Sede Sociale
- L'iscrizione per l'anno 2019 al Centro Socio Culturale di Grottaferrata, che mette a disposizione gli spazi in cui potremmo realizzare le serate a tema

Anno finanziario	2016
Data di percezione	16/08/2018
IMPORTO PERCEPITO	€ 613,22
1. Risorse umane	€
	€
2. Costi di funzionamento	€
	€
3. Acquisto beni e servizi	€
Contributo acquisto scaffali per la sede	€ 200,00
Targa per la sede	€ 265,63
Iscrizione dell'Associazione al Centro Socio Culturale di Grottaferrata 2019	€ 147,59
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	€
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	€
	€
6. Accantonamenti	€
TOTALE SPESE	€ 613,22



L'Assemblea dei Soci all'unanimità approva il Rendiconto e la Relazione relativi all'impiego del contributo 5 per Mille 2016.

Si passa al terzo punto all'ordine del giorno:

3. Il Presidente informa l'Assemblea dei Soci che, in data 07 Agosto 2019, è pervenuto sul conto dell'Associazione il contributo 5 per Mille 2017, nella misura di €958,21.

Si passa al quarto punto all'ordine del giorno:

4. Il Presidente riassume brevemente le attività svolte dall'Associazione durante il 2019, allo scopo di relazionare l'Assemblea dei Soci. Di seguito un elenco:
 - Abbiamo dato impulso all'attività della pagina Facebook e del profilo Instagram dell'Associazione
 - Abbiamo preso parte all'evento "Vintage Computer Festival Italia", organizzato dal Vintage Computer Club Italia e alla "Martinsfest" alla Scuola Germanica di Roma
 - Abbiamo proseguito, e quasi ultimato, la sistemazione della sede dell'Associazione con realizzazione dell'esposizione di una selezione di computer e console di gioco, nonché di apparati di telecomunicazioni e molti elementi legati al mondo musicale
 - Abbiamo perseguito il progetto che prevede l'organizzazione di serate a tema con presentazioni e prove pratiche. Le serate, inizialmente aperte ai soli soci, in seguito saranno aperte a chiunque voglia prendervi parte, allo scopo di diffondere l'interesse per il retrocomputing e possibilmente richiamare altri soci
 - Abbiamo recuperato e acquisito ulteriori apparati, accrescendo la nostra collezione con particolare attenzione ad alcuni ambiti, in base agli interessi dei soci, come ad esempio, la grafica e la musica

Si individuano quali priorità per il corrente esercizio lo sviluppo e la realizzazione dei seguenti programmi, tutti interamente finanziabili mediante le risorse sociali (essenzialmente derivanti dalle quote associative e dal contributo del Cinque per Mille):

Si discute per l'approvazione del programma di attività per l'Associazione proposto dal Consiglio Direttivo:

- a. Valorizzazione del sito istituzionale dell'Associazione e catalogazione degli apparati presenti nelle varie collezioni. Occorre mettere online i dati e le fotografie, nonché



rendere più attivi possibile i canali Facebook, Instagram, YouTube e Twitter dell'Associazione

- b. Diffondere la conoscenza e la visibilità dell'Associazione nell'ambito delle altre associazioni di retrocomputing, prendendo contatti, partecipando ad iniziative, organizzando serate a tema, ecc.
- c. Diffondere la conoscenza e la visibilità dell'Associazione allo scopo di incrementarne la collezione, effettuando il recupero unicamente di pezzi di particolare interesse, fintantoché l'Associazione non disporrà di uno spazio tale da permettere il recupero di materiale più in generale
- d. Dare impulso al progetto di organizzazione di serate a tema, sia in presenza sia da remoto tramite strumenti di videoconferenza, nonché di attività di recupero/ripristino/studio degli apparati in possesso dell'Associazione, con realizzazione di foto e video da pubblicare sui vari canali sociali.

Per le serate aperte al pubblico, la location più adatta potrebbe essere la sala messa a disposizione del Centro Socio Culturale, per il quale si intende quindi rinnovare l'iscrizione anche per il 2020.

Si discute l'opportunità di acquistare un proiettore portatile da utilizzare per le serate a tema, completo di schermo arrotolabile con treppiede.

Si discute l'opportunità di commissionare ad un professionista (da individuare) il rifacimento del sito istituzionale dell'Associazione, partendo da quello esistente ed aggiornandolo con le funzionalità di cui attualmente è carente (es. renderlo responsive), aggiornando i vari software, mantenendone e completandone il data base. Ovviamente il sito dovrà essere dotato di tutti gli opportuni strumenti di security. Si vuole dare la possibilità a ciascun Socio di creare il proprio data base delle macchine possedute e analogamente la propria gallery di foto. Il nuovo sito potrebbe diventare, di fatto, una sorta di museo virtuale, in attesa di poterne creare uno fisico.

Si discute anche l'opportunità di dotare la sede di un piano di appoggio di dimensioni opportune da impiegare per i progetti di ripristino degli apparati e per le sessioni di test. Il Piano dovrebbe essere rimovibile, in modo da poter lasciare libera l'esposizione



quando non utilizzato. Una ipotesi potrebbe essere l'acquisto di una coppia di cavalletti ripiegabili e di una tavola di opportune dimensioni.

Si discute anche la necessità di ulteriori scaffali per la sede.

Si discute, infine, la possibilità dotare l'associazione di un account professionale di una piattaforma di audio/video conferencing, ad esempio Zoom. Si prendono in considerazione anche soluzioni di collaboration, come Microsoft Teams.

e. Ricerca di una sede opportuna per l'Associazione e per il Museo.

Al termine del dibattito, l'Assemblea delibera all'unanimità l'approvazione del programma.

Come da discussione al punto *d*, si da mandato al Presidente di:

- Procedere all'acquisto di un proiettore portatile valido per la proiezione di video, slides e documenti, completo di schermo arrotolabile con treppiede
- Procedere all'acquisto del piano di lavoro, composto da una coppia di cavalletti ripiegabili più una tavola
- Procedere all'acquisto degli scaffali necessari alla sistemazione del materiale in esposizione
- Procedere alla selezione del professionista per il rifacimento del sito istituzionale dell'Associazione
- Verificare, insieme ai Soci che hanno avanzato ciascuna proposta, costi e caratteristiche delle varie piattaforme di audio/video conferencing e collaboration, quali Zoom, Microsoft Teams e Google Meet. Si rimanda quindi ad una successiva Assemblea dei Soci la decisione su questo tema.

In base alla disponibilità, si potranno finanziare i suddetti acquisti ed attività con i contributi del Cinque per Mille.

Si passa al quinto punto all'ordine del giorno:

5. Il Presidente comunica all'Assemblea dei Soci che l'importo della quota sociale per il 2020 è pari a Euro 15,00.

Null'altro essendovi da deliberare e nessun altro chiedendo la parola, letto e approvato il presente



verbale, la riunione è tolta alle ore 00:14.

Il Presidente Luca Ci Il Segretario John Anelli